

ПОГОДЖЕНО
на засіданні методичної ради
Протокол № 1 від 05.09. 2022р.



ПОЛОЖЕННЯ
про методичне об'єднання педагогічних
працівників
Новогусарівської гімназії
Балаклійської міської ради Харківської області

ПОЛОЖЕННЯ ПРО МЕТОДИЧНЕ ОБ'ЄДНАННЯ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

ВСТУП

В освіті головні цінності – дитина і педагог, здатний розвивати, захищати, оберігати її індивідуальність. А звідси – центрованість на ідеях: людина – не засіб, а мета, тому не дитину треба пристосовувати до системи освіти, а школу до неї.

На всіх етапах розвитку ліцею головним завданням було і залишається підвищення рівня професійної майстерності педагогів. Сучасному закладу освіти сьогодні потрібен учитель, який міг би оновлювати, вдосконалювати зміст своєї діяльності. Впоратися з цим завданням можна лише за умови добре організованої та спланованої роботи методичних об'єднань, оскільки одним з головних його напрямків є підвищення педагогічної майстерності вчителя без відриву від основного місця роботи. Вдосконалення професійної майстерності вчителя є одночасно і серйозним поштовхом до самоосвіти, умовою його успішної творчої праці.

У даному посібнику висвітлено ряд питань з роботи методичного об'єднання щодо реалізації творчого зростання педагогів та учнів у процесі життєтворчості, розвитку дитячої обдарованості, подано зразки планування МО вчителів.

Матеріали ґрунтуються на основних положеннях організації методичної роботи.

І. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Це Положення визначає діяльність методичних об'єднань Новогусарівської гімназії.

1.2. Методичне об'єднання вчителів (далі МО) – це структурний підрозділ методичної служби ліцею, одна з форм методичної роботи, яка сприяє підвищенню рівня фахової майстерності педагогів.

1.3. МО створюється за наявності не менше трьох учителів, які викладають один навчальний предмет чи суміжних предметів. Можливе створення циклових предметних МО суспільно-гуманітарного, природничо-математичного, вчителів початкових класів, класних керівників.

1.4. Керівництво роботою МО здійснює голова, який призначається наказом гімназії, а за його відсутності – секретар МО.

1.5. МО веде необхідну ділову документацію. Наприкінці навчального року матеріали роботи МО узагальнюються у вигляді звітів.

1.6. Засідання (МО) проводяться 4-5 разів упродовж навчального року:

- ✓ Організаційне засідання, вивчення нормативної бази (вересень);
- ✓ Методична тема, вивчення методичних рекомендацій усіх рівнів (жовтень);
- ✓ Методична тема, аналіз участі в I і II етапах олімпіад, звіти про курсову передпідготовку за календарний рік (грудень);
- ✓ Творчі звіти вчителів, які атестуються (лютий).
- ✓ Підсумкове засідання (червень).

1.7. Загальний контроль за роботою МО здійснює заступник директора з НВР, який контролює окремий предмет або цикл предметів.

1.8. Уся діяльність МО здійснюється на основі педагогічного аналізу, планування роботи як на поточний період, так і на перспективу згідно з програмою розвитку гімназії та згідно Планом діяльності і передбачає багатопланову та різноманітну та змістову і формову роботу з метою забезпечення безперервного зростання професійного рівня вчителів і реалізації методичної теми ліцею.

1.9. Зміст роботи МО має переважно інформаційно-консультаційне, психолого-педагогічне, методичне, фахове спрямування.

1.10. У своїй роботі методичні об'єднання піддають методичній і педагогічній ролі ліцею.

II. ДІЯЛЬНІСТЬ МЕТОДИЧНОГО ОБ'ЄДНАННЯ СПРЯМОВУЄТЬСЯ НА ВИКОНАННЯ ТАКЖЕ ЗАВДАНЬ:

2.1. Вдосконалення науково-теоретичної, психолого-педагогічної, загально-дидактичної, методичної і фахової підготовки членів МО з метою надання якісної базової загальної середньої освіти.

2.2. Здійснення інформаційно-нормативного, методичного, психологічного забезпечення вчителів.

2.3. Вивчення, впровадження перспективного педагогічного досвіду. Узагальнення та обмін досвідом успішної педагогічної діяльності.

2.4. Створення умов для професійного зростання, самоосвіти, дослідницької і творчої діяльності вчителів. Здійснення керівництва творчою діяльністю педагогів.

2.5. Забезпечення засвоєння і впровадження найбільш ефективних технологій, методик і технік навчання і вилучення здобувачів освіти.

2.6. Конкретне відбиття загально-дидактичних, загально-педагогічних, психологічних положень стосовно конкретного курсу, розділу, теми уроку або виконаного заходу.

III. ЗМІСТ ТА ОСНОВНІ НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ МЕТОДИЧНОГО ОБ'ЄДНАННЯ

3.1. Проведення проблемного аналізу результатів освітнього процесу.

3.2. Подання пропозицій щодо зміни змісту та структури обов'язкових навчальних курсів, їхнього навчально-методичного забезпечення, корегування навантаження до мінімального обсягу та змісту навчальних курсів.

3.3. Проведення первісної експертизи суттєвих змін, які вносять викладачі до навчальних програм і які забезпечують засвоєння учнями вимог державних освітніх стандартів.

3.4. Подання пропозицій щодо організації та змісту атестації педагогів.

3.5. Подання пропозицій щодо організації та змісту досліджень, орієнтованих на поліпшення засвоєння учнями навчального матеріалу відповідно до державних освітніх стандартів.

3.6. Прийняття рішень про підготовку методичних рекомендацій на допомогу вчителям, організація їхньої розробки та засвоєння.

3.7. Розробка методичних рекомендацій для учнів та їх батьків щодо найкращого засвоєння відповідних предметів і курсів, підвищення культури навчальної праці, дотримання режиму праці та відпочинку.

3.8. Організація роботи диференційованих методичних семінарів для різних груп вчителів.

3.9 Діяльність методичної об'єднання:

- ✓ Розробка та експертиза концепції нових навчальних курсів як обов'язкових так і додаткових, відповідних навчальних програм, освітніх технологій та методик;
- ✓ Інтеграція нових навчальних програм у цілісний навчальний план гімназії;
- ✓ Обговорення, рецензування, опанування різних матеріалів, підготовлених на МО;
- ✓ Аналіз ходу та результатів інноваційної діяльності;
- ✓ Проведення проблемного аналізу результатів нововведень, які безпосередньо ініціює МО;
- ✓ Участь у написанні та корекції стратегічних документів закладу освіти в межах своєї компетенції;
- ✓ Керівництво дослідницькою роботою учнів;
- ✓ Подання пропозицій щодо поліпшення методичної роботи в гімназії, діяльності методичної ради;
- ✓ Організація різних творчих конкурсів, інтелектуальних марафонів;
- ✓ Організація роботи зі створення та збагачення банків даних про перспективні нововведення та інноваційні ідеї в межах своєї компетенції та за своїм профілем;
- ✓ Встановлення і розвиток творчих зв'язків і контактів з аналогічними підрозділами інших ліцеїв в інтересах вдосконалення своєї роботи;
- ✓ Розробка методичного інструментарію для встановлення ефективності нововведень, що проводяться, результатів досліджень.

3.10. Методичне об'єднання має право:

- ✓ Подавати пропозиції щодо поліпшення навчального процесу в гімназії;
- ✓ Звертатись за консультаціями з проблем навчання та навчальної діяльності учнів до заступника директора з навчально - виховної роботи;
- ✓ Ставити питання про заохочення своїх членів за успіхи в роботі, активну участь в інноваційній діяльності;

3.11. Обов'язки вчителів - членів МО:

- ✓ Послугуватися нормативними документами в галузі освіти, методичними рекомендаціями щодо викладання навчальних предметів, оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти.
- ✓ Постійно підвищувати професійний рівень, педагогічну майстерність.
- ✓ Мати особисту програму професійної самоосвіти.
- ✓ Брати активну участь в розробці відкритих заходів.
- ✓ Володіти основами самоаналізу педагогічної діяльності.

IV. ДОКУМЕНТАЦІЯ МЕТОДИЧНОГО ОБ'ЄДНАННЯ

- Положення про МО.
- Аналіз роботи за попередній рік.
- План роботи на навчальний рік.
- Протоколи засідань.
- Банк даних про вчителів: якісний та кількісний склад.
- Інструктивно-методичні документи.
- Матеріали школи молодого вчителя.
- Каталог друкованих робіт учителів ліцею.
- Матеріали тематичних семінарів.